



Packen Sie mit an!

Wir sind ein Unternehmen der mit 79.000 Mitarbeitern weltweit erfolgreich tätigen Würth Gruppe. Unser Geschäftsfeld ist das Mobilien-Leasing mit den Schwerpunkten Truck & Trailer. Unser Beratungskonzept ist umfassend und individuell. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Zentrale in Dreieich

Kaufmännische Sachbearbeiter (m/w/d) für Kunden- und Vertragsmanagement in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Verantwortlich für die Vertragsannahme und Abrechnung von Leasing- und Mietkaufverträgen sowie deren Eingabe und Datenpflege in unsere EDV
- Bearbeitung des laufenden Vertragsbestandes bis zum Vertragsende
- Selbstständige Korrespondenz mit Kunden, Lieferanten und Banken
- Ansprechpartner für unsere Kunden in allen vertragsrelevanten und abwicklungstechnischen Fragestellungen

Ihre Skills

- Ausbildung im kaufmännische Bereich
- Kenntnisse oder Berufserfahrung aus der Bank- oder Leasingbranche
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten
- Gute Auffassungsgabe, Lernbereitschaft und Teamfähigkeit
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit

Wir bieten

- Angemessene monatliche Vergütung
- Ein Arbeitsplatz in einem sympathischen Team in angenehmer Umgebung
- Ständige Weiterentwicklung
- Hohes Maß an eigenverantwortlichem Arbeiten

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an:
Frau Birgit Gransow - personal@wuerth-truck-lease.de